

STATUTO DELLA SEDE LOCALE DI [...]

Adottato e modificato dal XXXVIII Congresso Nazionale del SISM - 13-16 novembre 2008, Cernobbio, Como.

ART. 1 – COSTITUZIONE – DENOMINAZIONE – SEDE

ART. 2 – SCOPI SOCIALI

ART. 3 – ATTIVITA'

ART. 4 – SOCI ORDINARI

ART. 5 – DIRITTI E DOVERI DEI SOCI ORDINARI

ART. 6 – PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO ORDINARIO

ART. 7 – ORGANI DELLA SEDE LOCALE

ART. 8 – ASSEMBLEA DEI SOCI

ART. 9 – COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

ART. 10 – COMMISSIONE LOCALE

ART. 11 – COMPETENZE DELLA COMMISSIONE LOCALE

ART. 12 – RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA

ART. 13 – L'INCARICATO LOCALE

ART. 14 – ALTRE CARICHE ELETTIVE

ART. 15 – DIMISSIONE DALLE CARICHE

ART. 16 – IL PATRIMONIO

ART.17 – L'ESERCIZIO FINANZIARIO

ART. 18 – MODIFICHE ALLO STATUTO

ART. 19 – PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

ART. 20 – ESTINZIONE E SCIoglIMENTO

ART. 21 – RINVIO

STATUTO DELLA SEDE LOCALE DI [...]

ART. 1 – COSTITUZIONE – DENOMINAZIONE – SEDE

c.1 Il Segretariato Italiano Studenti in Medicina - Sede Locale di [...] (di seguito nel testo “SISM - Sede Locale di [...]” o “S.I.S.M. – Sede Locale” o “Sede Locale” o “SL”) è una libera associazione di volontariato fra studenti del Corso di laurea specialistica [Inserire nome del corso di laurea se esiste] in Medicina e Chirurgia presso l'Ateneo [inserire nome dell'Ateneo o della città].

c.2 La Sede Locale, avendo compiuto gli adempimenti di cui agli art.8 e 9 dello Statuto Nazionale del SISM, rappresenta presso il territorio di appartenenza l'unità di base del S.I.S.M. Nazionale.

c.3 Il SISM – Sede Locale di [...] ha sede presso [il luogo dove sono archiviati i dati sensibili trattati].

ART. 2 – SCOPI SOCIALI

c. 1 Il SISM – Sede Locale di [...] è un'associazione di volontariato, apartitica, aconfessionale, non lucrativa, che non ammette discriminazioni di genere, razza, lingua, nazionalità, religione, ideologia politica e orientamento sessuale. Essa agisce nel pieno rispetto del presente Statuto e dello Statuto del SISM Nazionale.

c. 2 Il SISM – Sede Locale di [...] si adopera per rispondere ai bisogni di salute dell'individuo attraverso:

- a) contributi qualificanti alla formazione accademica degli studenti, alla loro sensibilizzazione sui profili etici e sociali della professione medica, della crescita intellettuale, professionale, deontologica delle nuove classi mediche;
- b) l'informazione e l'educazione sanitaria della popolazione.

c.3 Il SISM – Sede Locale di [...] pertanto, in armonia con i propri fini istituzionali, promuove:

- a) relazioni operose sia fra gli Atenei Italiani che fra gli Atenei italiani e quelli stranieri;
- b) relazioni operose fra gli studenti delle Facoltà di Medicina di ogni nazionalità;
- c) attività nei settori dell'istruzione medica generale e specifica, della formazione sociale e medica, della salute riproduttiva, della salute pubblica, della salute globale, dei diritti umani e della ricerca scientifica di particolare interesse;
- d) la partecipazione a programmi di cooperazione internazionale;
- e) lo sviluppo del volontariato e dell'associazionismo;
- f) la partecipazione e l'organizzazione di campagne di sensibilizzazione nell'ambito della salute pubblica.

ART. 3 – ATTIVITA'

c.1 Il SISM - Sede Locale di [...] persegue gli scopi istituzionali enunciati nell'art. 2 del presente Statuto e nell'art. 2 dello Statuto Nazionale in accordo con le finalità e gli obiettivi fissati dal SISM Nazionale e da i suoi Organi.

c.2 Il SISM - Sede Locale di [...] rappresenta i propri associati nei confronti di tutti i soggetti istituzionali, pubblici, privati, di livello territoriale competenti per settore di interesse della Sede Locale.

c.3 Per il raggiungimento di tali obiettivi il S.I.S.M. - Sede Locale di [...], a titolo gratuito:

- a) partecipa e promuove iniziative a carattere umanitario, sanitario e scientifico

- a) livello locale, nazionale ed internazionale;
- b) effettua e promuove studi di settore e ricerche sulla situazione sanitaria ed universitaria locale e nazionale;
- c) sollecita discussioni sulla formazione professionale del medico, sul suo ruolo sociale e civile in genere;
- d) agevola e promuove relazioni culturali e professionalizzanti tra studenti e medici, oltre che tra studenti e rappresentanti dei media e dei veicoli di informazione e divulgazione scientifico- professionale in genere;
- e) agisce all'interno della società civile in genere;
- f) partecipa all'elaborazione delle politiche del terzo settore, con particolare riferimento all'associazionismo e al volontariato, presentando la Sede Locale negli organismi di settore istituzionalmente previsti e cooperando all'interno degli organismi associativi di coordinamento;
- g) promuove la conoscenza delle finalità associative e delle attività svolte e promosse attraverso la stampa associativa del SISM Nazionale e materiale multimediale;
- h) promuove e partecipa ad iniziative di raccolta di fondi finalizzate a scopi solidali ed umanitari, al sostegno della ricerca scientifica, alla cooperazione internazionale, allo sviluppo del settore socio-sanitario ed alla realizzazione di progetti di interesse associativo;
- i) sostiene l'attività di enti aventi scopo uguale, affine, analogo e comunque connesso al proprio, fornendo agli stessi ogni tipo di assistenza morale, culturale e, ove ritenuto opportuno, economica;

- j) partecipa attivamente a campagne di sensibilizzazione riguardo a temi di salute pubblica.

c. 4 E' fatto divieto alla Sede Locale di svolgere attività contrarie ai fini della Sede Locale e del SISM Nazionale.

ART. 4 – SOCI ORDINARI

c.1 Ai sensi dell'art.1 del presente Statuto, il SISM - Sede Locale di [...] è costituito da soci ordinari.

c.2 Può ricoprire la qualifica di socio ordinario qualsiasi studente regolarmente iscritto al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia ovvero qualsiasi persona fisica che abbia perso lo status di studente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, secondo la normativa vigente nell'Ateneo di appartenenza, da un periodo non superiore ai sei mesi.

c.3 L'iscrizione alla Sede Locale da parte dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al c.2 del presente articolo avviene attraverso la sottoscrizione dell'apposito stampato e pagamento della quota associativa da parte dell'interessato. Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni.

c.4 L'iscrizione del socio ordinario alla Sede Locale comporterà l'automatica adesione dello stesso al S.I.S.M. Nazionale.

c.5 La qualifica di socio ordinario decorre dal momento della sottoscrizione dell'apposito modulo d'iscrizione e pagamento della quota associativa da parte dell'interessato.

c.6 Lo status di socio ordinario non è trasmissibile.

ART. 5 – DIRITTI E DOVERI DEI SOCI ORDINARI

c.1 Il socio ordinario ha diritto:

- a) ad essere informato ed a partecipare a tutte le iniziative organizzate dalla Sede Locale e dal S.I.S.M. Nazionale, nell'ambito, alle condizioni e con le modalità di volta in volta stabilite e previste dagli stessi;

- b) all'eleggibilità a tutte le cariche locali e nazionali;
- c) a partecipare con diritto di voto all'Assemblea dei Soci della Sede Locale di appartenenza.

c.2 Il socio ordinario è tenuto:

- a) a corrispondere la relativa quota associativa per ogni anno associativo, convenzionalmente corrente fra il primo ottobre ed il 30 settembre dell'anno solare successivo;
- b) ad osservare i principi e le finalità del S.I.S.M. ed a favorirne l'attività;
- c) a dare esecuzione alle direttive degli Organi preposti all'attività associativa che siano legittimamente emanate;
- d) ad evitare qualsiasi iniziativa che possa nuocere al prestigio, alla dignità e agli interessi del S.I.S.M.;
- e) a rispettare e far rispettare le norme dello Statuto Nazionale del SISM e del presente Statuto.

ART. 6 – PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO ORDINARIO

c.1 La perdita per qualsiasi motivo dello status di studente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, secondo la normativa vigente nell'Ateneo di appartenenza, per un periodo superiore ai sei mesi, comporta l'impossibilità di iscriversi alla Sede Locale in qualità di socio ordinario.

c.2 Il socio ordinario è tenuto a corrispondere la quota associativa entro il 1 ottobre di ogni anno. In caso di inadempienza la Commissione Locale delibera la decadenza dello status di socio.

c.3 Il socio ordinario può sempre recedere dalla Sede Locale.

c.4 In caso di gravi inadempienze agli obblighi derivanti dal presente Statuto o per comportamento contrario ad esso e comunque per atti che danneggino la Sede Locale e/o il SISM Nazionale ed i suoi membri, lo status

di socio ordinario viene perso per espulsione su delibera del Consiglio Nazionale, come definito dal c.2 dell' art.25 dello Statuto Nazionale del SISM.

ART. 7 – ORGANI DELLA SEDE LOCALE

c.1 Sono Organi della Sede Locale:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) la Commissione Locale (di seguito nel testo CL);
- c) l'Incaricato Locale.

ART. 8 – ASSEMBLEA DEI SOCI

c.1 L'Assemblea dei Soci, convocata dall'Incaricato Locale, è l'organo in cui i soci ordinari della Sede Locale si riuniscono, almeno una volta l'anno, per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo della Sede Locale ed il rinnovo delle cariche della Commissione Locale.

c.2 L'Assemblea dei Soci può essere convocata altresì ogni qualvolta la Commissione Locale lo ritenga opportuno o su richiesta scritta di almeno cinque soci ordinari con l'indicazione degli argomenti da trattare.

c.3 L'Assemblea dei Soci è convocata dall'Incaricato Locale mediante affissione di nota informativa nel luogo abitualmente utilizzato per dare comunicazioni a tutti gli studenti della Facoltà di appartenenza della Commissione Locale e mediante posta elettronica inviata a tutti i Soci Ordinari della Sede Locale almeno sette giorni prima della seduta. Nei casi di convocazione straordinaria o di urgenza l'avviso deve essere inviato almeno tre giorni prima della seduta.

c.4 L'Assemblea dei Soci è validamente costituita, in prima convocazione, qualora sia presente la maggioranza semplice dei soci ordinari.

c.5 L'Assemblea dei Soci è validamente costituita, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei soci ordinari presenti.

c.6 Durante lo svolgimento dell'Assemblea dei Soci le delibere sono adottate a maggioranza semplice dei presenti.

c.7 Durante lo svolgimento dell'Assemblea dei Soci ogni socio ordinario ha diritto ad un voto.

c.8 Incaricato Locale ed Amministratore Locale non hanno diritto di voto sull'approvazione del bilancio o rendiconto amministrativo.

ART. 9 – COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

c.1 Spetta all'Assemblea dei Soci:

- a) l'approvazione del bilancio o del rendiconto consuntivo;
- b) l'elezione delle cariche della CL.

ART. 10 – COMMISSIONE LOCALE

c.1 La Commissione Locale è composta dai soci ordinari che siano stati eletti alle cariche di Incaricato Locale e Amministratore Locale e facoltativamente dal Segretario Locale e dai Coordinatori Locali delle aree tematiche e loro eventuali Assistant.

c.2 I Coordinatori Locali delle aree tematiche sono:

- a) il Local Exchange Officer (di seguito nel testo LEO);
- b) il Local Officer on Research Exchange (di seguito nel testo LORE);
- c) il Local Officer on Medical Education (di seguito nel testo LOME) o Coordinatore Locale per la Pedagogia Medica;
- d) il Local Officer on Public Health (di seguito nel testo LPO) o Coordinatore Locale per la Salute Pubblica;
- e) il Local Officer on Reproductive Health and AIDS (di seguito nel testo LORA) o Coordinatore Locale per la Salute Riproduttiva;
- f) il Local Officer on Human Rights and Peace (di seguito nel testo LORP) o Coordinatore Locale per i Diritti Umani.

c.3 Tutti i componenti della Commissione Locale possono avvalersi dell'aiuto di uno o più Assistant che

acquisiscono diritto di voto all'interno delle sedute della Commissione Locale.

c.4 Fanno parte della Commissione Locale eventuali collaboratori, i quali non assumono una carica al suo interno e non godono di diritto di voto. Questi potranno aggiungersi anche nel corso dell'anno, senza necessità del parere dell'Assemblea dei Soci.

c.5 Tutte le cariche della Commissione Locale decorrono dal primo ottobre al trenta settembre successivo e non sono retribuite.

c.6 Il socio ordinario che abbia rivestito una delle cariche della Commissione Locale per quattro anni consecutivi non può candidarsi alla stessa carica qualora sia presente un altro candidato per la successiva elezione.

c.7 La Commissione Locale si riunisce in via ordinaria almeno quattro volte l'anno, di cui la prima durante l'Assemblea dei Soci entro il 31 dicembre, per l'approvazione del bilancio o rendiconto consuntivo e l'elezione delle cariche della CL.

c.8 La seduta è validamente costituita qualora siano presenti almeno i 2/3 dei componenti fra cui l'Incaricato Locale o l'Amministratore Locale. Le decisioni sono adottate a maggioranza semplice e, nel caso di parità dei voti, prevale il voto dell'Incaricato Locale.

c.9 La Commissione Locale è convocata dall'Incaricato Locale con avviso scritto o mediante posta elettronica inviata a tutti i suoi componenti almeno tre giorni prima della seduta.

c.10 La Commissione Locale può essere convocata ogni qualvolta l'Incaricato Locale lo ritenga opportuno o su richiesta di uno dei suoi componenti con l'indicazione degli argomenti da trattare.

ART. 11 – COMPETENZE DELLA COMMISSIONE LOCALE

c.1 Alla Commissione Locale spetta:

- a) la predisposizione, a livello locale, dei progetti per l'attuazione degli indirizzi di politica associativa approvati dal Congresso Nazionale;

- b) la promozione di iniziative atte a realizzare gli scopi sociali della Sede Locale e del SISM Nazionale, come la promozione e l'organizzazione di eventi formativi e di convegni su temi specifici;
- c) l'investimento, l'utilizzo e l'amministrazione dei fondi di cui dispone la Sede Locale, nel rispetto dei suoi scopi sociali;

c.2 La Commissione Locale è tenuta a rinnovare le proprie cariche entro e non oltre il 31 dicembre e ad inviare al Consiglio Esecutivo l'istanza di adesione al SISM Nazionale entro la medesima data.

c.3 Qualora non fosse possibile procedere al rinnovo delle cariche di Incaricato Locale o Amministratore Locale, l'Incaricato Locale uscente o l'Amministratore Locale uscente o l'Assemblea dei Soci in loro assenza, notificano la situazione al Consiglio Nazionale del SISM entro il 31 dicembre dell'anno in corso.

ART. 12 – RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA

c.1 L'Incaricato Locale detiene la responsabilità amministrativa straordinaria della Sede Locale e l'Amministratore Locale detiene la responsabilità amministrativa ordinaria della Sede Locale.

c.2 Le cariche di Incaricato Locale e Amministratore Locale sono indispensabili per la costituzione della Sede Locale.

c.3 Le cariche di Incaricato Locale e Amministratore Locale sono incompatibili tra loro e con le cariche del Consiglio Esecutivo.

ART. 13 – L'INCARICATO LOCALE

c.1 L'Incaricato Locale, eletto dall'Assemblea dei Soci tra i suoi componenti, rappresenta a tutti gli effetti la Sede Locale verso il S.I.S.M. Nazionale, verso i terzi in genere ed in giudizio e nel territorio per quanto riguarda le sue specifiche competenze.

c.2 All'Incaricato Locale spetta, inoltre:

- a) convocare l'Assemblea dei Soci;
- b) convocare la Commissione Locale;

- c) curare l'esecuzione e l'attuazione delle delibere della Commissione Locale;
- d) curare i verbali delle sedute della Commissione Locale. Tale funzione può essere delegata al Segretario Locale;
- e) apporre la propria firma su i moduli di iscrizione dei soci, per certificare l'avvenuta iscrizione, e sulle tessere dei soci;
- f) comunicare al Consiglio Esecutivo del SISM Nazionale ogni problematica riscontrata all'interno della Sede Locale o esistente tra la Sede Locale e terzi in genere, anche quand'essi siano soci ordinari.

c.3 Nell'espletamento dei suoi compiti, l'Incaricato Locale è coadiuvato dal Segretario Locale e dall'Amministratore Locale.

c.4 In caso di assenza o impedimento temporaneo, l'Incaricato Locale è sostituito dall'Amministratore Locale.

c.5 La firma e/o la presenza dell'Amministratore Locale fa fede, di fronte ai terzi, nell'assenza o nell'impedimento temporanei dell'Incaricato Locale.

ART. 14 – ALTRE CARICHE ELETTIVE

c.1 Il Segretario Locale :

- a) su delega dell'Incaricato Locale è il responsabile dei verbali delle sedute della Commissione Locale;
- b) coadiuva l'Incaricato Locale nell'espletamento dei suoi compiti statutari.

c.2 L'Amministratore Locale:

- a) è responsabile della gestione amministrativa e finanziaria della Sede Locale, inerente l'esercizio finanziario e la tenuta dei libri contabili, che sono disponibili per l'esame da parte di ogni socio ordinario e del Consiglio Nazionale;

- b) cura la redazione del bilancio o rendiconto consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci;
 - c) può ricevere dall'Incaricato Locale, tramite delega, la responsabilità amministrativa straordinaria. L'Amministratore Locale può delegare la responsabilità amministrativa ordinaria all'Incaricato Locale;
 - d) coadiuva l'Incaricato Locale nell'espletamento dei suoi compiti statutari.
- c) contributi di persone che condividono gli ideali della Sede Locale;
 - d) contributi di privati, dello Stato, di Enti, di Organismi internazionali, di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività e progetti del S.I.S.M. – Sede Locale;
 - e) donazioni e lasciti testamentari, come disposto nel Regolamento Interno;
 - f) rimborsi derivanti da convenzioni, come disposto nel Regolamento Interno;
 - g) entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali, in base al Decreto del Ministero delle Finanze 25.05.1995 n. 3263.

c.3 I Coordinatori Locali delle aree tematiche seguono le indicazioni dei Coordinatori Nazionali delle medesime aree tematiche e hanno la responsabilità delle attività svolte all'interno del rispettivo ambito di competenza.

ART. 15 – DIMISSIONE DALLE CARICHE

c.1 Le dimissioni dalle cariche della Commissione Locale devono essere comunicate per iscritto alla Commissione Locale stessa ed al Consiglio Esecutivo del SISM, con preavviso di 30 giorni.

c.2 La sostituzione, qualora interessi la carica di Incaricato Locale o Amministratore Locale, dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di dimissione, secondo le modalità previste nel Regolamento Interno del S.I.S.M.

La carica viene assunta da un altro socio ordinario fino alla scadenza ordinaria della carica.

c.3 I dimissionari dalla carica di Incaricato Locale o Amministratore Locale non possono candidarsi nuovamente per la carica lasciata durante il medesimo anno.

c.4 La possibilità e la necessità di sostituire le cariche della SL, eccetto quella di IL e AL, sono valutate dalla Commissione Locale interessata.

ART. 16 – IL PATRIMONIO

c.1 Le entrate della Sede Locale sono costituite da:

- a) quote associative;
- b) quote scambi;

c.2 La Commissione Locale provvede all'investimento, all'utilizzo ed all'amministrazione dei fondi di cui dispone la Sede Locale, nel rispetto dei propri scopi sociali.

c.3 E' vietato alla Sede locale di distribuire, anche in modo indiretto, eventuali utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge.

c.4 Eventuali utili o avanzi di gestione devono essere destinati unicamente alla realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ART.17 – L'ESERCIZIO FINANZIARIO

c.1 L'esercizio finanziario ha durata dal primo di ottobre al 30 settembre dell'anno successivo.

c.2 Entro il 31 dicembre di ogni anno dovrà essere approvato dall'Assemblea dei Soci il bilancio o rendiconto consuntivo dell'anno precedente, dal quale devono risultare i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti.

ART. 18 – MODIFICHE ALLO STATUTO

c.1 Le modifiche a singoli articoli dello Statuto di Sede Locale sono apportate in sede di Congresso Nazionale.

c.2 Le mozioni di modifica dello Statuto di Sede Locale devono essere presentate al Consiglio Nazionale

quindici giorni prima dell'apertura del Congresso Nazionale.

ART. 19 – PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

c.1 I membri della CL che vengono a conoscenza di comportamenti indebiti da parte di uno o più soci ordinari o collaboratori, ne danno immediata segnalazione al Consiglio Esecutivo che, invitati gli interessati alle giustificazioni del caso, decide in base alle disposizioni di cui all'art.25 dello Statuto Nazionale.

c.2 Il Consiglio Esecutivo può disporre di svolgere attività ispettiva presso le Sedi Locali per conto del Consiglio Nazionale, preferibilmente nelle persone del Presidente Nazionale o di un altro componente del Consiglio Esecutivo, riferendone quindi per iscritto.

ART. 20 – ESTINZIONE E SCIoglIMENTO

c.1 Il Consiglio Esecutivo scioglie la Sede Locale automaticamente quando:

- a) entro il 31 dicembre non pervenga al Consiglio Esecutivo istanza di adesione al SISM Nazionale;
- b) al 31 dicembre la Sede Locale non abbia almeno 10 soci ordinari, effettivi e documentati.

c.2 In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione della Sede Locale, i beni che residuano dopo l'esaurimento della liquidazione sono devoluti al SISM Nazionale che, su delibera del Consiglio Nazionale, destina tali fondi a progetti di interesse nazionale.

ART. 21 - RINVIO

c.1 Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme dello Statuto Nazionale del SISM, del Regolamento Interno, del codice civile e delle altre leggi vigenti in materia e in particolare della L. 266/1991 e del D.Lgs. 460/97 e successive loro modificazioni ed integrazioni.