



PROGRAMMA SOCRATES/ERASMUS

Guida Socrates/Erasmus a.a. 2006/2007

SOCRATES è il programma d'azione dell'Unione Europea per la cooperazione transnazionale nel settore dell'istruzione. Uno dei settori di SOCRATES è l'azione ERASMUS (European Community Action Scheme for Mobility of University Students) che promuove la mobilità e lo scambio dei giovani universitari tra gli Atenei europei. Gli studenti ERASMUS possono svolgere parte del proprio corso di laurea, specializzazione, dottorato o master universitario nelle Università di altri Paesi europei e ricevere il riconoscimento del periodo di studio all'estero come parte integrante del programma di studio dell'Università di origine.

Art. 1 - Destinatari della mobilità Erasmus

Al programma possono partecipare gli studenti della Seconda Università degli Studi di Napoli, iscritti ad un corso ufficiale per il conseguimento di un titolo accademico, inclusi corsi di specializzazione, dottorato e master universitari.

Gli studenti iscritti nell'a.a. 2005/2006 al terzo anno dei corsi di studio del nuovo ordinamento possono presentare domanda purchè si impegnino ad iscriversi presso la Seconda Università degli Studi di Napoli per l'a.a. 2006/2007 come Fuori Corso o a Corsi di Laurea Specialistica.

Art. 2 - Finalità della mobilità Erasmus

Lo studente Socrates/Erasmus svolge una o più delle seguenti attività presso l'Università Ospitante:

- a) frequentare corsi di studio e sostenere i relativi esami;
- b) svolgere ricerche finalizzate alla stesura della tesi di laurea;
- c) svolgere ricerche afferenti a corsi universitari post-laurea.

Art. 3 - Periodo di mobilità Erasmus

Il soggiorno di studi all'estero, la cui durata può variare da un minimo di tre fino ad un massimo di dodici mesi, dovrà essere compreso tra il 1° luglio 2006 ed il 30 settembre 2007.

La data di partenza ed il periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti d'intesa con il promotore dell'Accordo di Mobilità e sono condizionati dalle date di inizio e fine dei corsi presso le differenti sedi universitarie di destinazione, nonché dalla durata prevista negli Accordi stipulati con le stesse.

Art. 4 - Proroga del periodo di mobilità Erasmus

Lo studente Socrates/Erasmus, all'estero per un periodo inferiore ad un anno, può chiederne il prolungamento all'Ufficio Affari Generali. Il Delegato Erasmus di Facoltà, previa accettazione dell'Università ospitante, può autorizzare il prolungamento.

In caso di insufficienza di fondi la proroga può essere accordata anche senza l'attribuzione della borsa di studio; in tale ipotesi lo studente godrà solo dello status di studente Socrates/Erasmus.

In nessun caso il periodo all'estero potrà superare i 12 mesi e non andare oltre il 30 settembre 2007.

Art. 5 - Adempimenti Studente Erasmus

Gli studenti risultati vincitori alla selezione dovranno stipulare, prima della partenza, un contratto con la Seconda Università degli Studi di Napoli.

Con la stipula del contratto lo studente si impegna:

- a) a concordare, **prima della partenza**, con il promotore dell'accordo di Mobilità il programma di studi che lo stesso intende seguire presso l'Ateneo straniero, chiaramente definito (*learning agreement*). ***Nel caso che il borsista sia iscritto ad un Corso di Specializzazione, Dottorato o Master occorre anche il nulla-osta del Responsabile didattico del Dottorato di ricerca, Direttore della Scuola di Specializzazione o del Master;***
- b) a ritirare presso l'Ufficio Affari Generali, **almeno 5 giorni prima della partenza**, la documentazione idonea al riconoscimento ufficiale della propria condizione di studente Erasmus a.a. 2006/2007 al momento dell'arrivo presso l'Ateneo estero di destinazione;
- c) a trasmettere all'Ufficio Affari Generali, **al suo arrivo presso l'Università ospitante**, il fax già predisposto dall'Ufficio che testimoni l'avvenuta registrazione presso l'Ufficio di quella sede condizione quest'ultima necessaria affinché possa essere predisposto l'ordine di pagamento di una parte del contributo finanziario;
- d) a consegnare all'Ufficio Affari Generali, **entro otto giorni dal rientro**, a pena di revoca del diritto e di recupero del finanziamento concesso, **un attestato**, debitamente firmato, rilasciato da idoneo Organo dell'Università ospitante che confermi sia il periodo di studi svolto all'estero (con indicazione esatta della data di inizio e di fine dell'attività) che l'effettivo svolgimento del programma convenuto, nonché una nota con i risultati conseguiti (*transcript of records*). ***Quest'ultimo sarà trasmesso poi dall'Ufficio Affari Generali al Delegato Erasmus di Facoltà che provvederà ad istruire la pratica ed a sottoporla al vaglio del Consiglio di Facoltà o Consiglio del Corso di Laurea per la conversione dei voti di esame. Tale delibera sarà trasmessa alla Segreteria Studenti per la registrazione degli esami nella carriera universitaria dello studente;***
- e) a dare tempestiva comunicazione scritta - anche via fax - all'Ufficio Affari Generali - **entro e non oltre 5 giorni dalla data fissata per la partenza** -- qualora lo stesso, per cause di forza maggiore non possa partire nei termini indicati nel contratto e/o debba rinunciare alla borsa.

Art. 6 – Revoca - interruzione erogazione

L'inosservanza dell'iter procedurale indicato e/o la mancata presentazione degli attestati comporterà il mancato riconoscimento del periodo di studio e dei relativi esami sostenuti nonché la restituzione dei contributi finanziari eventualmente già percepiti.

Il conseguimento della laurea comporta la decadenza dello status di studente Socrates/Erasmus ed interrompe la fruizione della borsa Socrates.

Art. 7 – Documentazione da presentare all’Università Straniera

Alla partenza lo studente deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- Student Application Form;
- Learning Agreement;
- Documento d’identità;
- Tessera sanitaria rilasciata dall’Agenzia delle Entrate;
- N° 4 fotografie formato tessera.

Art. 8 - Assegnazione Borsa Erasmus

Lo studente vincitore di borsa Socrates/Erasmus percepirà un contributo economico, fornito in parte dall’Unione Europea tramite l’Agenzia Nazione Socrates Italia ed in parte dalla Seconda Università degli Studi di Napoli.

L’ Ateneo cofinanzierà un numero di mensilità pari a quello dell’Agenzia Nazionale ed il cui importo sarà fissato annualmente in base alle disponibilità di Bilancio.

Il pagamento della borsa avverrà secondo le modalità che saranno definite nel contratto.

Art. 9 - Status di studente Erasmus

Lo status di Studente Erasmus non dipende dal fatto che lo stesso ottenga una borsa di mobilità giacchè gli studenti risultati idonei ma non vincitori, utilmente collocati nella graduatoria di merito di rispettiva pertinenza, possono presentare - all’Ufficio Affari Generali - istanza di voler partecipare “*senza borsa*” al programma Erasmus. In tal caso saranno convocati dall’Ufficio Affari Generali per la stipula del contratto e per la scelta della sede estera disponibile.

Il contratto per gli Studenti Erasmus “*non borsisti*” avrà le stesse condizioni previste per gli studenti Erasmus borsisti, fatta eccezione per tutte quelle che fanno riferimento al contributo economico.

Art. 10 – Rimborso spese di viaggio

Gli studenti vincitori di borsa di studio Socrates/Erasmus, ma anche gli idonei non vincitori di borsa ma beneficiari “*senza borsa*” di periodo di mobilità Erasmus possono beneficiare del rimborso delle spese di viaggio. Le modalità per la richiesta di rimborso e le competenze sono affidate alla gestione dell’Ufficio Attività Studentesche sito in Caserta al Viale Lincoln, 5 (orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00).